

## **Referat fra arkivudvalgsmøde 19. november 2024, Dokk1**

Til stede

Jytte Bjerg, Jørn Christiansen, Krista Franck, Merete Bøge Pedersen, Susanne Gilling, Peter Poulsen & Mikkel Randlev Møller (ref.)

Afbud: Connie Stallknecht Mikkelsen

Referat

Velkommen til stadsarkivar Merete Bøge Pedersen. Præsentation af Arkivudvalget.

### **2. Meddelelser:**

- A. Skødstrup Egnarkiv er flyttet til nye lokaler efter opsigelsen, men i samme bygning, tæt på Skødstrup skole. De frivillige har selv flyttet arkivalierne, aflåselige stålskabe og andre udgifter skulle betales fra arkivernes fælleskonto, men er hævet på arkivets. Udgiften flyttes (ansvarlig: Mikkel Randlev Møller). Taget til efterretning.
- B. Arkiverne i Brabrand, Åbyhøj, Mårslet og Beder-Malling deltog i Sammenslutningen af Lokalarkivers årsmøde og 75 års jubilæum 26-27 oktober i Middelfart. Taget til efterretning.
- C. Den 27. august var der møde for arkiverne om persondataregler. 48 deltog-vejledning er udsendt til alle arkiver fra SLA. Taget til efterretning.

### **3. Regnskab for arkiverne op til 1.nov. Vedhæftet.**

Regnskabet taget til efterretning. Der er, som også tidligere, arkiver der har overforbrugt og arkiver, som ikke har brugt af deres midler.

Dette giver anledning til at overveje, om fordelingsmodellen for midler ("rammen") skal revideres. Dette emne tages op på arkivudvalgsmøde i februar og på arkivernes årsmøde (KW).

To arkiver har et stort underskud, og arkivudvalget skønner at deres legitime udgifter godtgør, at dette underskud dækkes af arkivudvalget pr. kulance (dette er således ikke en standardprocedure, men en undtagelse).

En udgift er fejlplaceret under Skødstrup. Dette rettes.

### **4. Budget for 2025. Vedhæftet.**

Budget udarbejdet på baggrund af forbruget i 2024, faste udgifter og forventede udgifter (bl.a. honorarer, rammer og udgifter til årsmødet).

Det overvejes, om arkiverne til stadighed skal være medlem af "Lokalarkiver i Østjylland" – idet denne organisation tilsyneladende alene nu udbyder et enkelt seminar og et enkelt kursus hvert år. Mange arkivfrivillige, som søger kurser, går normalt til andre udbydere.

Budgettet "reddes" af, at der er arkiver, der ikke har forbrugt deres ramme. En lang række af de store udgifter er uafvigelige (SLA-medlemsskab o.a.).

## **5. Besvarelse af spørgeskema om opbevaring og backup af digitale medier vedhæftet.**

Hvordan sikres ældre medier smalfilm, VHS bånd og lign.

Det understreges endnu en gang, at det er vigtigt at overføre ældre medier til nye medier – og at forny og sikre også allerede digitaliserede materialer. Fremtidssikring af samlinger af film og billeder er vigtigt.

Angående digitalisering af analoge medier: Servicen kan leveres af forskellige:

[Digitalisering af VHS smalfilm Dias scan negativer m.v.](#)

[Digitalisering – Photocare.dk](#)

Dette er blot *eksempler* på handlende, som tilbyder servicen. Man kan selv søge andre og flere udbydere af servicen.

IT-konsulenten udarbejder i starten af 2025 en vejledning om back-up.

## **6. Arkivernes Årsmøde 1. april 2025 på Dokk1 i kantine**

Foredrag kl. 16.30 Per Hundevad Andersen, leder af Danskernes Historie Online: "Danskernes Historie Online er Danmarks største digitaliseringsprojekt af litteratur inden for emner som lokalhistorie, personalhistorie og slægtsforskning. Der er i dag næsten 50.000 titler online, og bibliotekets side slægtsbibliotek.dk har mange muligheder for at søge i litteraturen. Per Hundevad Andersen præsenterer biblioteket og dets mange projekter samt viser i praksis, hvordan man finder den litteratur, man er interesseret i."

Kørselsgodtgørelse for foredragsholder og honorar er aftalt.

Punkter på dagsordenen til årsmødet:

Sædvanlige punkter, samt Fordelingsmodel for midler/ramme til hvert arkiv (se pkt. 2 ovenfor) og punkt med status på retroprojektet fra Stadsarkivet.

## **7. Stadsarkivet**

Status på retroprojektet: Projektet er gennemført og der er lavet en afrapportering.

Kunstig intelligens er blevet trænet til at læse håndskrift. Projektet i Aarhus er en del af et projekt på nationalt plan – her er 500.000 håndskrevne sider blevet gjort læse- og søgbare.

Se her: [RETRO – Kilder til danske kommuners historie](#)

Teknologien benyttes naturligvis fortsat og en række frivillige digitaliserer fortsat arkivalier i Stadsarkivet. Der er en række andre lignende projekter i gang på landsplan og internationalt.

## **8. Møder 2025**

17. februar 2025, Dokk1

17. juni 2025, Dokk1

## **9. Eventuelt**

Historisk Atlas: Peter Poulsen orienterede. Historisk Atlas er en forening. Arkiverne kan indmelde sig og publicere materialer, som dermed gøres tilgængelige ude i "landskabet" via opsatte QR-koder.

Mere information om mulighederne: [Historisk Atlas](#)

Man skal være opmærksom på at der kan være forskellige regler for opsætning af QR-koder på forskellige steder.

Moesgaard Museum, Horsens-museerne og Besættelsesmuseet er deltagere i projektet.

Pernille Skov fra Historisk Atlas inviteres til at orientere herom på et kommende møde i arkivudvalget (Peter P. har kontakten og inviterer).

Kunstig intelligens/AI: Jørn Christiansen orienterede om sine erfaringer med brug af kunstig intelligens.

Kirsten Williams orienterede om, at hun fratræder stillingen som forperson og udtræder af arkivudvalget efter årsmødet 1. april 2025.